

Nuomos nutraukimas ir pinigų grąžinimas

Redakcija 1.0 • 2026-09-07

Čia pateikiama įprasto nuomos nutraukimo, patalpos grąžinimo, galutinio atsiskaitymo, užstato ir mokėjimų grąžinimo tvarka. Vartotojo teisė atsisakyti nuotolinės sutarties aprašyta atskirai nuo įprasto nutraukimo.

1. Taikymas

- 1.1. Šios sąlygos paaiškina svetainėje sandeliukunuoma.lt užsakytos nuomos nutraukimą, galutinį atsiskaitymą ir mokėjimų grąžinimą. Nuomotojas – jūsų užsakymo dokumentuose bei nuomos sutartyje nurodytas paslaugos teikėjas.
- 1.2. Atskirai taikomos dvi tvarkos: įprastas nuomos sutarties nutraukimas ir vartotojo įstatyminis nuotolinės sutarties atsisakymas. Minimalus 30 dienų nuomos laikotarpis neriboja įstatyminės atsisakymo teisės.
- 1.3. Kainos, užsakymo, nuomos pradžios ir vienkartinio atsiskaitymo taisyklės pateiktos [nuomos ir paslaugų teikimo sąlygose](#). Šis dokumentas nesuteikia leidimo automatiškai nurašyti lėšas iš kortelės.

2. Kaip pranešti apie įprastą nuomos nutraukimą

- 2.1. Apie pageidaujamą nuomos pabaigą praneškite raštu el. paštu saskaitos@sandeliukunuoma.lt arba per [savitarnos pagalbos formą](#). Nurodykite nuomininko vardą ir pavardę arba įmonės pavadinimą, sutarties numerį, nuomojamos vietos adresą ir numerį bei pageidaujamą pabaigos datą.
- 2.2. Įprastam nutraukimui taikomas konkrečioje sutartyje nustatytas įspėjimo terminas, minimalus 30 dienų nuomos laikotarpis ir kitos atsiskaitymo sąlygos, kiek jos neprieštaruja privalomiems teisės aktų reikalavimams.
- 2.3. Nuomos pabaiga ir galutinis atsiskaitymas patvirtinami raštu. Vien daiktų išsivežimas ar sprendimas nebesinaudoti patalpa savaime nėra pranešimas apie nuomos nutraukimą. Nesėkmingas mokėjimas taip pat savaime nenutraukia sutarties.
- 2.4. Jeigu naudojotės įstatymine teise atsisakyti nuotolinės sutarties, vadovaukitės šio dokumento 4 skyriumi. Įprasto nutraukimo įspėjimo terminas ir administracijos patvirtinimo laukimas šios teisės neriboja.

3. Patalpos grąžinimas ir galutinis mokestis

- 3.1. Iki sutartos grąžinimo datos išsivežkite visus savo daiktus. Patalpa turi būti atlaisvinta, švari ir tokios būklės, kokios buvo perduota, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą. Raktus, korteles ir kitas jums perduotas priemones grąžinkite pagal objekto tvarką.
- 3.2. Nepalikinkite daiktų, pakuočių ar atliekų bendrose erdvėse, koridoriuose, laiptinėse, evakuaciniuose keliuose ar prie patalpų. Laikykitės konkretaus objekto atliekų ir patalpų naudojimo taisyklių.
- 3.3. Galutinis atsiskaitymas apskaičiuojamas pagal taikomą sutartį, nuomos laikotarpį, jau atliktus mokėjimus, užsakytas papildomas paslaugas ir kitus teisėtus bei pagrįstus reikalavimus. Nuomininkui pateikiamas mokėtinų arba grąžintinų sumų apskaičiavimas.
- 3.4. Įprastai nutraukiant nuomą, mokestis už minimalų laikotarpį ir vėlesnio apmokėto laikotarpio perskačiavimas vertinami pagal konkrečią sutartį bei teisės aktus. Vien ankstesnis daiktų išsivežimas nereiškia automatinio viso nepanaudoto laikotarpio grąžinimo. Įstatyminiam atsisakymui taikoma 4 skyriuje nustatyta atskira tvarka.

3.5. Šiomis sąlygomis nenustatomos naujos baudos, automatinis užstato praradimas ar papildomi dokumentų tvarkymo ir patalpų paruošimo mokesčiai. Bet kuri reikalaujama suma turi turėti sutartinį ar įstatyminį pagrindą.

4. Vartotojo teisė atsisakyti nuotolinės sutarties

4.1. Jei esate vartotojas – fizinis asmuo, paslaugą užsakantis ne verslo tikslais, – turite teisę per 14 dienų nuo nuotolinės sutarties sudarymo jos atsisakyti nenurodydami priežasties, išskyrus įstatyme nustatytas išimtis.

4.2. **14 dienų terminas skaičiuojamas nuo sutarties sudarymo, ne nuo pirmo apsilankymo.** Vėlesnė nuomos pradžia savaime nesuteikia naujo atsisakymo termino. Nei išankstinis apmokėjimas, nei minimalus 30 dienų nuomos laikotarpis šios teisės nepanaikina.

4.3. Iki atsisakymo termino pabaigos aiškiai praneškite apie savo sprendimą el. paštu saskaitos@sandeliukunuoma.lt arba per [savitarnos pagalbos formą](#). Nurodykite sutartį, kurios atsisakote. Pranešimas gali būti laisvos formos; atsisakymo priežasties nurodyti nereikia.

4.4. Jeigu teisėtai atsisakote sutarties ir nuoma dar nepradėta teikti, už nesuteiktą nuomą sumokėti pinigai grąžinami. Jeigu jūsų aiškiu prašymu paslauga pradėta anksčiau, įstatymo nustatytais sąlygomis mokama proporcingai už iki pranešimo apie atsisakymą suteiktą paslaugą.

4.5. Pavyzdžiui, jei nuoma kainuoja 60 € už 30 dienų, ji tinkamai įformintu jūsų prašymu pradėta iš karto, o iki teisėto atsisakymo ir patalpos grąžinimo paslauga suteikta 5 dienas, proporcingas nuomos mokestis būtų 10 €. Tai skaičiavimo pavyzdys; konkreti suma priklauso nuo sutarties ir suteiktos paslaugos.

4.6. Raktų perdavimas ar naudojimosi pradžia savaime nereiškia, kad visa 30 dienų paslauga jau suteikta ir atsisakymo teisė prarasta. Vien už teisėtą atsisakymą bauda netaikoma ir užstatas neprarandamas. Tai nėra nemokamas 14 dienų naudojimosi patalpa laikotarpis.

4.7. **Grąžintinos sumos grąžinamos nedelsiant, ne vėliau kaip per 14 dienų nuo pranešimo apie atsisakymą gavimo.** Kitų grąžinimų tvarka aprašyta 6 skyriuje.

5. Kada grąžinami pinigai ir kaip pateikti prašymą

5.1. Pinigai grąžinami, kai yra sutartinis arba įstatyminis pagrindas: pavyzdžiui, patvirtinus klaidingą ar dvigubą mokėjimą, nustačius permoką ar nepagrįstai apmokestintą paslaugą, taip pat teisėtai atsisakius sutarties.

5.2. Prašymą dėl grąžinimo pateikite saskaitos@sandeliukunuoma.lt arba per [savitarnos pagalbos formą](#). Nurodykite sutarties ar užsakymo numerį, mokėjimo datą, sumą, prašomą grąžinti sumą ir prašymo pagrindą. Jei naudojotės 4 skyriuje nurodyta atsisakymo teise, priežasties nereikalaujama.

5.3. Prireikus pridėkite mokėjimo patvirtinimą, paslėpę perteklinius asmens ir kortelės duomenis. Nesiųskite viso kortelės numerio, CVC/CVV kodo ar banko prisijungimo duomenų. Kol aiškinamasi, ar mokėjimas įvyko, nemokėkite pakartotinai nepasitarę su administracija.

5.4. Nuomotojas patikrina mokėjimą ir atsiskaitymo duomenis, pateikia grąžintinos sumos apskaičiavimą. Jei su apskaičiavimu nesutinkate, galite pateikti pretenziją 8 skyriuje nurodyta tvarka.

6. Grąžinimo būdas ir terminai

6.1. Kai atsiskaityta kortele, grąžinimas inicijuojamas per mokėjimo sistemą į tą pačią kortelę, o ne išmokamas grynaisiais. Mokėjimo patvirtinimas ir grąžinimo inicijavimo informacija vertinami atskirai nuo banko sąskaitoje matomos operacijos būsenos.

6.2. Įprastos nuomos pabaigos, nepanaudoto laikotarpio, permokos ir užstato grąžinimui taikomas konkrečioje nuomos sutartyje nustatytas terminas bei privalomi teisės aktų reikalavimai. Dėl taikomo termino ir galutinio apskaičiavimo kreipkitės į nuomotoją.

6.3. Teisėto nuotolinės sutarties atsisakymo atveju vadovaujamasi 4.7 punkto 14 dienų terminu nuo pranešimo gavimo. Įprasto atsiskaitymo procedūra šio įstatyminio termino nepailgina.

7. Užstatas

7.1. Užstatas taikomas tik tada, kai jis nurodytas konkrečiame pasiūlyme ir sutartyje. Jo dydis ir panaudojimo sąlygos pateikiami atskirai nuo nuomos kainos.

7.2. Grąžinant užstatą vertinamos sutarties sąlygos, pagrįsti galutinio atsiskaitymo duomenys ir teisės aktai. Jeigu iš jo įskaitomos teisėtai mokėtinos sumos, pateikiamas jų pagrindas ir apskaičiavimas. Grąžinamas likutis, jei toks susidaro.

7.3. **Užstatas nėra automatiškai prarandamas vien dėl to, kad vartotojas pasinaudojo įstatymine nuotolinės sutarties atsisakymo teise.** Įprasto sutarties nutraukimo pasekmės vertinamos atskirai pagal konkrečią sutartį ir teisės aktus.

8. Kontaktai ir ginčų nagrinėjimas

8.1. Nuomos nutraukimas, mokėjimai, grąžinimai ir esamų klientų pretenzijos: saskaitos@sandeliukunuoma.lt. Telefonas: +370 616 44445. Klientų aptarnavimo adresas: Eitminių g. 20-120, LT-12145 Vilnius. Taip pat galite naudotis [kontaktų forma](#). Konkretaus nuomotojo rekvizitai nurodyti sutartyje.

8.2. Rašytinėje pretenzijoje nurodykite vardą ir pavardę arba įmonės pavadinimą, sutarties ar užsakymo numerį, aplinkybes ir reikalavimą. Į rašytinę vartotojo pretenziją atsakoma per 14 kalendorinių dienų nuo gavimo. Pretenzijos nagrinėjimo terminas nėra pagrindas pratęsti privalomą pinigų grąžinimo terminą.

8.3. Jei esate vartotojas ir ginčo nepavyksta išspręsti, galite kreiptis į [Valstybinę vartotojų teisių apsaugos tarnybą](#) teisės aktų nustatyta tvarka. Šios sąlygos neriboja privalomų vartotojo teisių ar kitų teisėtų jų gynimo būdų.

8.4. Susiję dokumentai: [Nuomos ir paslaugų teikimo sąlygos](#), [Patalpų naudojimo taisyklės](#), [Privatumo politika](#) ir [DUK](#).